

OFFRE DE STAGE

Assistant(e) bibliothécaire / documentaliste

Organisme	Syndicat mixte de la Cité internationale de la tapisserie et de l'art tissé, à Aubusson (23), chargé de la mise en valeur de la tapisserie d'Aubusson inscrite au patrimoine culturel immatériel par l'UNESCO. Le Syndicat mixte est composé du Conseil Régional Nouvelle Aquitaine, du Conseil départemental de la Creuse et de la Communauté de Communes Creuse Grand Sud. L'Etat et les professionnels de la tapisserie sont étroitement associés à son développement. Le Syndicat mixte a repris depuis 2011 la gestion du Musée départemental de la tapisserie et gère les collections appartenant au Conseil Départemental. La Cité internationale de la tapisserie a été inaugurée, sur le site restructuré de l'ancienne Ecole Nationale d'Art Décoratif (ENAD) d'Aubusson, par le Président de la République le 10 juillet 2016. Elle a reçu plus de 150 000 visiteurs depuis son ouverture. Elle bénéficie du dépôt des œuvres de l'ENAD et de diverses autres institutions et prêteurs.
Contexte	Le Centre de ressources – Bibliothèque des Arts André Chandernagor résulte de la fusion du Centre de documentation du Musée de la tapisserie et de la bibliothèque de l'ENAD et a pour objectif de constituer un centre de ressources à dimension européenne sur la tapisserie, les arts tissés et les arts décoratifs.
Missions	La mission consistera à se familiariser et à participer aux activités polyvalente d'un centre de ressources dans un établissement muséal : <ul style="list-style-type: none"> - Enrichissement du catalogue informatisé du centre de ressources - Constitution de dossiers documentaires / iconographiques) - Contribution aux suivis des recherches culturelles – artistiques - Participation au chantier des collections du centre de ressources (rangement - classement – reconditionnement des ressources documentaires) - Valorisation des ressources documentaires (conception d'action de médiation) - Transcription d'entretiens oraux - Soutien très ponctuel aux autres missions du musée (accueil et surveillance)
Profil	Une première expérience en recherche, documentation, archives ou conservation des documents, métiers du livre, histoire de l'art, anthropologie, ethnologie serait appréciée. <ul style="list-style-type: none"> - Formation dans le domaine de la documentation – sciences de l'Information et des Bibliothèques (licence professionnelle – master) - Connaissance des normes de catalogage – bases de données bibliographiques - Connaissance et intérêt pour l'histoire de l'art
Positionnement	Rattaché à la Conservatrice et à la Documentaliste
Qualités requises	Sens du contact et esprit d'équipe ; polyvalence ; rigueur dans les horaires ; sens de l'organisation ; qualités rédactionnelles ; autonomie ; méthodique ; force de proposition ; permis B apprécié
Durée	Stage conventionné de 3 à 6 mois maximum (à partir du mois de février ou mars 2023 – <i>durée et période précises à définir</i>) Gratification (indemnités légales) Temps de travail : 35h / semaine Stage uniquement en présentiel
Nombre de stagiaires	1
Candidature et demande d'information	Emilie SZYMSKI , Documentaliste / Christophe JAMOT , Chargé de mission CV + LM Syndicat Mixte de la Cité internationale de la tapisserie et de l'art tissé Rue des arts BP 89 / 23200 AUBUSSON Tél : 05 55 66 66 66 - Courriel : contact@cite-tapisserie.fr - www.cite-tapisserie.fr